

LEARNING ASSESSMENT SOP

1. TUJUAN

Sebagai pedoman dalam menerbitkan nilai mata kuliah yang diampu oleh dosen.

2. RUANG LINGKUP

Prosedur ini digunakan dalam penerbitan nilai mata kuliah dari mulai dituliskan oleh dosen, diinformasikan kepada mahasiswa sampai pengarsipan.

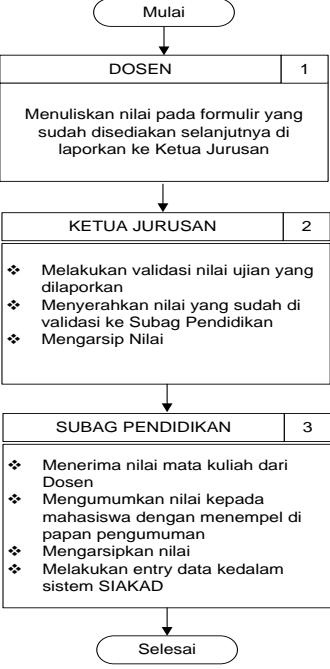




3. DEFINISI

Tidak ada.

4. TANGGUNG JAWAB

- 4.1. Dosen bertanggung jawab dalam memberikan penilaian terhadap mata kuliah.
- 4.2. Ketua jurusan bertanggung jawab dalam melakukan validasi setiap nilai ujian yang dilaporkan.
- 4.3. Subag Pendidikan bertanggung jawab dalam pendistribusian nilai baik melalui Siakad maupun dengan menempel pada papan pengumuman dan mengarsipkan.
- 4.4. Pembantu Dekan I bertanggung jawab pada proses penerbitan nilai mata kuliah.

5. RINCIAN PROSEDUR

AKTIVITAS	REKAMAN DOKUMEN	KETERANGAN
 <pre> graph TD Start([Mulai]) --> Dosen[DOSEN 1] Dosen --> Ketua[KETUA JURUSAN 2] Ketua --> Subag[SUBAG PENDIDIKAN 3] Subag --> Selesai([Selesai]) </pre>	<p>1) </p> <p>2) - 3)   </p>	

6. LAMPIRAN

Tidak ada.